



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa

w projekcie pt. „Szybciej, wyżej, mocniej – projekt rozwoju Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz” nr FEKP.08.14-IZ-00-0016/23

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: Regulaminem) określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Szybciej, wyżej, mocniej – projekt rozwoju Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz”, nr **FEKP.08.14-IZ-00-0016/23** realizowanym przez Stowarzyszenie Olimpia Grudziądz Akademia Piłkarska w partnerstwie z Fundacją Kuźnia Talentów, w ramach Działania 8.14 Wsparcie na rzecz szkolnictwa podstawowego i średniego Priorytet 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego w ramach Fundusze Europejskie Kujaw i Pomorza 2021-2027
2. Zajęcia w ramach projektu współfinansowane są przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest przez Stowarzyszenie Olimpia Grudziądz Akademia Piłkarska z siedzibą w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 14, reprezentowaną przez Bartosza Brudniewicza – Prezesa Zarządu oraz Tomasza Rumińskiego – Wiceprezesa Zarządu oraz przez Fundację Kuźnię Talentów reprezentowaną przez Agnieszkę Leśniak - Prezesa Zarządu Fundacji Kuźnia Talentów.
4. Okres realizacji projektu jest od 1 sierpnia 2024 do 30 września 2026 roku.
5. Użyte w regulaminie skróty i pojęcia oznaczają:
 - 1) **Beneficjent** – Stowarzyszenie Olimpia Grudziądz Akademia Piłkarska z siedzibą w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 14.
 - 2) **Partner** – Fundacja Kuźnia Talentów z siedzibą w Katowicach, 40-064 Katowice, ul. Mikołaja Kopernika 14..
6. **Projekt** – wyłoniony do dofinansowania projekt pn. „Szybciej, wyżej, mocniej – projekt rozwoju Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz” nr **FEKP.08.14-IZ-00-0016/23** realizowany przez Stowarzyszenie Olimpia Grudziądz Akademia Piłkarska, w partnerstwie, w ramach Działania 8.14 Wsparcie na rzecz szkolnictwa podstawowego i średniego Priorytet 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego w ramach Fundusze Europejskie Kujaw i Pomorza 2021-2027
7. **Biuro projektu** – zlokalizowane w Liceum Ogólnokształcącym Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz, ul. Konarskiego 14, 86-300 Grudziądz, czynne poniedziałek – piątek godz. 9:00-14:00
Koordynator Szkolny – tel. 692-963-774
Koordynator Sportowy – tel. 608-744-360
Kierownik projektu - tel. 533-327-943
8. **Strona internetowa projektu:**



<https://smsolimpiagrudziadz.pl/>

<https://kuzniatalentow.org/>

§ 2

Rekrutacja uczestników zajęć

1. Rekrutację uczestników (uczniów i nauczycieli) projektu prowadzą Koordynator Szkolny i Koordynator Sportowy na terenie szkoły.
2. Rekrutacja uczestników projektu prowadzona będzie od 01.09.2024r. do 30.09.2025 r., w szczególności we wrześniu 2024 r. (początek roku szkolnego 2024/2025) i wrześniu 2025 (początek roku szkolnego 2025/2026).
3. Informacje o projekcie i prowadzonej rekrutacji dostępne będą:
 - 1) na tablicy informacyjnej i plakatach w szkole,
 - 2) na stronie internetowej projektu i portalach społecznościowych,
 - 3) u Koordynatora Szkolnego i Sportowego, którzy zorganizują na terenie szkoły spotkania informacyjne z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci oraz osobno z kadrą szkoły,
4. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie spełniający n/w kryteria formalne:
 - 1) zamieszkujący/uczący się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego – oświadczenie;
 - 2) będący uczniami Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia w Grudziądzu – zaświadczenie o nauce w LO Mistrzostwa Sportowego Olimpia w Grudziądzu, zawierające również adres zamieszkania ucznia. Dokumentem potwierdzającym jest wydruk z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych.

Punkty premiujące przyznawane będą na następującej podstawie:

- 1) uczeń z niepełnosprawnościami (+ 15 pkt) – orzeczenie,
- 2) uczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych (+10 pkt) – indywidualna diagnoza specjalisty/opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej/orzeczenie,

Spełnienie powyższych kryteriów formalnych i premiujących należy w odpowiedni sposób udokumentować poprzez dostarczenie w/w dokumentów, wyszczególnionych odpowiednio przy każdym kryterium.

W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów o udziale w projekcie zadecyduje ocena nauczyciela oraz opinia szkolnego pedagoga o największej potrzebie wsparcia.

5. W przypadku kursu dla nauczycieli przy rekrutacji stosowana będzie następująca punktacja:
 - 1) zamieszkujący/pracujący/uczący się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego – oświadczenie,
 - 2) praca w Liceum Ogólnokształcącym Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz – zaświadczenie z kadr potwierdzające zatrudnienie

Punkty premiujące przyznawane będą na następującej podstawie:



- 1) Kobieta – promowanie kobiet nauczycielek z uwagi na trudniejszą sytuację kobiet na regionalnym rynku pracy (+10 pkt) – formularz rekrutacyjny.

W pierwszej kolejności do projektu kierowani będą nauczyciele, których zakres obowiązków jest zgodny z tematyką proponowanych kursów czy studiów uzupełniających magisterskich, w projekcie.

6. Zarówno w przypadku prowadzenia rekrutacji uczniów do projektu, jak i nauczycieli, na podstawie zgłoszeń i przyznanych punktów premiujących, utworzona zostanie lista uczestników projektu.
7. Zainteresowani, którzy z braku miejsc nie dostaną się do projektu, zostaną umieszczeni na listach rezerwowych. Pierwsza osoba z listy rezerwowej wejdzie do projektu w razie rezygnacji uczestnika projektu zakwalifikowanego wcześniej.

§ 3

Dokumentacja rekrutacyjna

1. Potencjalny uczestnik zainteresowany udziałem w Projekcie zobowiązany jest do wypełnienia dokumentów zgłoszeniowych, a także do ich własnoręcznego podpisania. W przypadku osób niepełnoletnich dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych uczestnika.
2. Dokumenty zgłoszeniowe dostępne są u Koordynatora Szkolnego na terenie placówki.
3. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić, podpisać, a następnie przekazać Koordynatorowi Szkolnemu. **Dokumenty muszą być wypełnione poprawnie i czytelnie, bez błędów i skreśleń.**
4. Komplet dokumentów zgłoszeniowych zawiera:
 - 1) formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wzorami oświadczeń,
 - 2) ankietę,
 - 3) deklarację uczestnictwa,
 - 4) RODO.
5. Za datę złożenia dokumentów (osobiście lub za pośrednictwem poczty) przyjmuje się datę wpływu dokumentów do Koordynatora Szkolnego.
6. W momencie zebrania wymaganej liczby uczestników danej grupy w ramach zajęć organizowanych w projekcie, rekrutacja zostaje zakończona.
7. Uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostają powiadomieni o tym fakcie przez Koordynatora Szkolnego.



§ 4

Przystąpienie do projektu

1. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w projekcie zobowiązani są podpisać deklarację uczestnictwa w projekcie. W Przypadku osób niepełnoletnich deklaracja musi być podpisana przez rodziców/opiekunów prawnych uczestnika.
2. Brak któregokolwiek z dokumentów o których mowa w § 3 oraz § 4 wyklucza z udziału w projekcie.

§ 5

Działania w projekcie

1. Jeden uczestnik może wziąć udział w kilku działaniach realizowanych w ramach projektu.
2. Na projekt składają się m.in. zadania polegające na przeprowadzeniu zajęć dla uczniów oraz wsparcie dla nauczycieli.
3. W ramach zajęć dla uczniów:
 - a. Lekcje dodatkowe wspierające kompetencje edukacyjne przewidziano:
 - Lekcje języka angielskiego (4 grupy – 40 tyg.- 2 lata)
 - Lekcje matematyki (4 grupy – 40 tyg.- 2 lata)
 - Zajęcia prozdrowotne (4 grupy – 40 tyg.- 2 lata)
 - b. Szkolenia dla uczniów:
 - Edukacja medialna (7 klas po 8 godzin)
 - Działanie prozdrowotne (7 klas po 8 godzin)
 - Higiena cyfrowa (7 klas po 8 godzin)
 - Cyberbezpieczeństwo (2 grupy po 12 osób – 2 razy w trakcie projektu)
 - Wykorzystanie dronów wraz z ich obsługą (2 grupy po 12 osób – 2 razy w trakcie projektu)
 - Wykorzystywanie wirtualnej rzeczywistości (2 grupy po 12 osób – 2 razy w trakcie projektu)
 - c. Opieka psychologiczno – pedagogiczna (80 godz.);
 - d. Obóz sportowo – naukowy (2 turnusy dla 50 osób – 2 razy w trakcie projektu) – regulamin rekrutacji zostanie opracowany osobnym dokumentem.
4. Dla kadry szkoły zaplanowano:
 - a. Szkolenia/kursy
 - Kurs UEFA A dla trenerów piłki nożnej (dla 4 osób)
 - Kurs UEFA Elith Youth dla trenerów piłki nożnej (dla 2 osób)
 - Uczniowie ze specjalnymi potrzebami (dla 10 osób)
 - Wykorzystywanie wirtualnej rzeczywistości (dla 12 osób)



- Wykorzystanie dronów (dla 4 osób)
- Cyberbezpieczeństwo (dla 10 osób)
- Długofalowy rozwój motoryczny (dla 3 osób po 3 dni)
 - b. Studia uzupełniające magisterskie
- Wychowanie fizyczne (1 osoba – 3 semestry)

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Każdy uczestnik projektu (rodzic lub prawny opiekun uczestnika niepełnoletniego) ma obowiązek:
 - 1) dokonywać aktualizacji danych kontaktowych (dotyczących zmiany adresu zamieszkania, numeru telefonu kontaktowego oraz adresu poczty elektronicznej).
 - 2) W przypadku zmiany lub pojawienia się dodatkowych dokumentów wymaganych od uczestników projektu zobowiązani są oni dostarczyć w/w dokumenty w trybie i terminie ustalonym z Koordynatorem Szkolnym.

§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć w ramach danej formy wsparcia, uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Koordynatora Szkolnego, składając pisemne oświadczenie, które w odniesieniu do osób niepełnoletnich powinno zostać podpisane rodziców/opiekunów prawnych. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień doręczenia oświadczenia do Koordynatora Szkolnego.
2. W szczególnych sytuacjach (choroba, zmiana miejsca zamieszkania lub inne ważne przyczyny), uczestnik ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny. Pisemna rezygnacja powinna zostać podpisana przez uczestnika lub jego rodziców/opiekunów prawnych (w przypadku osób niepełnoletnich).
3. W przypadku nauczycieli - uczestnik projektu zobowiązany jest do 80 % frekwencji na zajęciach. W przypadku przekroczenia 20 % nieobecności Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia danej osoby z listy uczestników.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Do interpretacji postanowień Regulaminu uprawniony jest wyłącznie Beneficjent.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Regulaminu, bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.

W przypadku dokonania zmiany treści niniejszego Regulaminu, bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień, Partner Wiodący zamieści stosowną informację na stronie internetowej: <https://smsolimpiagrudziadz.pl/>



3. Kierownik projektu zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieobjętych Regulaminem, jak również w sytuacjach spornych.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2024 roku.

Niniejszy regulamin zatwierdzam

**PREZES ZARZĄDU
OLIMPIA GRUZIĄDZ
Akademia Piłkarska**

B. Brudniewicz
mgr Bartosz Brudniewicz

*Bartosz Brudniewicz – Prezes Zarządu
Stowarzyszenia Olimpia Gruziądz Akademia Piłkarska*

Załączniki do Regulaminu:

1. Dla ucznia: formularz zgłoszeniowy – Uczeń, ankieta informacyjna, deklaracja uczestnictwa, RODO
2. Dla kadry: formularz zgłoszeniowy – Nauczyciel, ankieta informacyjna, deklaracja uczestnictwa, RODO.